

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-966**Päätös varhaiskasvatuspalvelujen palvelusetelituottajaksi hyväksymisestä/Peikkometsän liikuntapäiväkotin Nastola Oy, Peikkometsän liikuntapäiväkotin Kaunismetsä**

Palveluntuottaja Peikkometsän liikuntapäiväkotin Nastola Oy, Peikkometsän liikuntapäiväkotin Kaunismetsä on toimittanut 6.5.2025 hakemuksensa varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajaksi liitteineen kaupungin kirjaamoon ePalvelun kautta ja täydensi hakemusta sähköpostitse 8.5.2025 ja 12.5.2025. Peikkometsän liikuntapäiväkotin Kaunismetsä toteuttaa 0-6 -vuotiaille lapsille osa-aikaista 84 h/kk, 85-105 h/kk ja 106-146 h/kk sekä kokoaikaista varhaiskasvatusta 1.8.2025 alkaen. Päiväkodin toteuttamista varhaiskasvatuksen tuntimääristä sovitaan kunakin toimintavuotena erikseen. Palvelusetelin perusarvo yli 3-vuotiaan lapsen kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa on 1.8.2025 alkaen 960 €. Osa-aikaisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvot suhteutetaan palvelusetelisääntökirjan mukaisesti seuraavasti: 84 h/kk 480 €, 85-105 h/kk 576 € ja 106-146 h/kk 720 €. Palveluntuottaja ei peri perheeltä varhaiskasvatuspalveluista kuukausittain palveluseteliä korkeampaa hintaa.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelien maksatus tapahtuu Järvenpään varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjassa kuvatulla tavalla suoralaskutuksena. Palveluntuottaja on velvollinen laskuttamaan kaupunkia sen toimittaman laskutusperusteen mukaisesti.

Hakemus on tarkistettu ja todettu asianmukaisesti täytetyksi. Palveluntuottajan on toimitettava ennen toiminnan aloittamista viimeistään 31.7.2025 aluehallintoviraston myöntämä lupa harjoittaa päiväkotitoimintaa sekä muut vaadittavat selvitykset 31.10.2025 mennessä. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes vaadittavat asiakirjat ja selvitykset on toimitettu aikataulussa, muutoin päätös raukeaa.

EU:n yleinen tietosuojasetus edellyttää, että henkilötietojen käsittelystä sovitaan erillisellä sopimuksella silloin, kun rekisterinpitäjän henkilötietoja käsittelee jokin muu taho rekisterinpitäjän puolesta. Tämän päätöksen liitteenä on erillinen allekirjoitettava sopimusliite, jolla palveluntuottajan kanssa sovitaan voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämistä menettelytavoista ja henkilötietojen käsittelyn suojaamista koskevien säännösten noudattamisesta.

Palvelusetelipäiväkotien palveluntuottajat julkaistaan Järvenpään kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksen peruste

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen toimintasääntö luku 4 § 15 kohta 1 (11.6.2024 § 28).

Päätös

Päätän, että Peikkometsän liikuntapäiväkotin Nastola Oy, Peikkometsän liikuntapäiväkotin Kaunismetsä hyväksytään varhaiskasvatuksen päiväkotitoiminnan palvelusetelituottajaksi Järvenpään kaupungissa. Palveluntuottaja on palvelusetelijärjestelmän puitteissa palvelua tuottava, varhaiskasvatuslain (540/2018) 43 §:ssä tarkoitettu palveluntuottaja. Päätös on ehdollinen siihen asti, kunnes



JÄRVENPÄÄ

Järvenpää

Varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö
(yksityinen)
kunnallisia

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

15.05.2025

§ 2

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

vaadittavat asiakirjat ja selvitykset on yllämainitussa aikataulussa toimitettu, muutoin päätös raukeaa.

Palveluntuottaja sitoutuu täyttämään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetun lain (569/2009) 5 §:n mukaiset yleiset ehdot.

Päätöksen liitteenä on erillinen allekirjoitettava sopimusliite, jolla palveluntuottajan kanssa sovitaan voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämistä menettelytavoista ja henkilötietojen käsittelyn suojaamista koskevien säännösten noudattamisesta.

Tiedoksi

Hakija, varhaiskasvatusjohtaja, varhaiskasvatuksen erityisasiantuntija, varhaiskasvatuksen taloussihteeri, kirjaamopalvelut, opetus- ja kasvatuslautakunta

Allekirjoitus

Meiju-Leena Heinonen, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 15.5.2025 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 15.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on ollut nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Opetus- ja kasvatustalokunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.